

**ANEXO DE AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS BOLSA DE EMPLEO TEMPORAL**

**Bolsa a la que aspira:**

--

**Datos personales:**

<b>Apellidos y nombre</b>	
<b>DNI</b>	

**A) MÉRITOS PROFESIONALES – CURSOS DE FORMACIÓN - HASTA 4,5 PUNTOS**

	A cumplimentar por el aspirante		A cumplimentar por el Tribunal	
	Administración Pública o Empresa privada (especificar periodos y Administración/ Empresa)	Puntuación del aspirante	Puntuación asignada	Causa de no valoración de méritos (si procede)
A.1. Haber desempeñado funciones en plazas clasificadas en el mismo grupo y subgrupo profesional, asimiladas o superior, realizando funciones de técnico auxiliar de informática objeto de la bolsa de esta convocatoria, en la Administración Pública como				
A.2. Haber desempeñado funciones similares fuera de la Administración Pública, es decir, en la empresa privada en puestos de las mismas características objeto a la bolsa convocada, a razón de 0,075 por mes completo efectivo de servicios prestados.				

TOTAL VALORACIÓN (A):			
--------------------------	--	--	--

**B) MÉRITOS ACADÉMICOS Y FORMACIÓN (HASTA 4,5 PUNTOS)**

**B.1 FORMACIÓN SUPERIOR - HASTA 2 PUNTOS :**

	A cumplimentar por el aspirante				A cumplimentar por el Tribunal	
Núm. Docum.	Denominación	Organismo que lo imparte	Nº horas	Puntuación aspirante	Puntuación asignada	Causa de no valoración (si procede)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

**B. MÉRITOS ACADÉMICOS Y FORMACIÓN (HASTA 4,5 PUNTOS)**

**B.2 CURSOS DE FORMACIÓN - HASTA 2,5 PUNTOS:**

	A cumplimentar por el aspirante				A cumplimentar por el Tribunal	
Núm. Docum.	Denominación	Organismo que lo imparte	Nº horas	Puntuación aspirante	Puntuación asignada	Causa de no valoración (si procede)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

**B. MÉRITOS ACADÉMICOS Y FORMACIÓN (HASTA 4,5 PUNTOS)**

**B.2 CURSOS DE FORMACIÓN - HASTA 2,5 PUNTOS :**

Núm. Docum.	A cumplimentar por el aspirante				A cumplimentar por el Tribunal	
	Denominación	Organismo que lo imparte	Nº horas	Puntuación aspirante	Puntuación asignada	Causa de no valoración (si procede)
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

**B. MÉRITOS ACADÉMICOS Y FORMACIÓN (HASTA 4,5 PUNTOS)**

**B.2 CURSOS DE FORMACIÓN - HASTA 2,5 PUNTOS:**

Núm. Docum.	A cumplimentar por el aspirante				A cumplimentar por el Tribunal	
	Denominación	Organismo que lo imparte	Nº horas	Puntuación aspirante	Puntuación asignada	Causa de no valoración (si procede)
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

<b>TOTAL VALORACIÓN (B):</b>			
----------------------------------	--	--	--

**C. PARTICIPACIÓN EN PROCESOS SELECTIVOS (HASTA 1 PUNTO)**

-Haber superado un examen o ejercicio en procesos selectivos de la misma categoría: Se valorará con 0,250 puntos cada examen superado en procesos selectivos en la Administración Pública, para las mismas características del puesto objeto de la bolsa convocada.

Núm. proceso.	A cumplimentar por el aspirante			A cumplimentar por el Tribunal	
	Denominación	Organismo al que optaba	Puntuación aspirante	Puntuación asignada	Causa de no valoración (si procede)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
<b>TOTAL VALORACIÓN (C):</b>					

**CALIFICACIÓN FINAL:**

	<b>Experiencia profesional</b>	<b>Formación</b>	<b>Participación procesos</b>	<b>Puntuación total aspirante</b>
<b>Puntuación total</b>				

En caso de necesitar más filas en algún apartado se adicionarán las hojas que sean necesarias.

La persona abajo firmante declara bajo su expresa responsabilidad que son ciertos los datos consignados en este modelo de automatización que los méritos alegados encuentran acreditados con la documentación adjunta conforme a lo requerido en las bases de la convocatoria y que su participación de auto baremo es la que figura en la casilla puntuación total del aspirante en este impreso.

En ..... a..... de .....de 202...

Fdo: